



LEMBAR PENGANTAR PENGESAHAN
PROSEDUR PENYUSUNAN NASKAH KERJA SAMA LUAR NEGERI

No.	Nama	Paraf dan Tanggal
PENYUSUN		
1	Indra Gunawan, SH	 29/10/2019
2	Indah Annisa, ST., M.Si	 23-10-2019
3	Deni Rahmat Sanjaya, SS	 22-10-2019
PEMERIKSA		
1	Ir. Farid Arif Binaruno, M.Eng	 28/10/2019
2	Bambang Sugiharto, SE, M.Si	 22/10/19
3	Satria Prahara, ST	 22/10-19
4	Tuti Mayang Faristina, SE.	 22/10/19
PENGESAHAN		
1	Drs. Hendriyanto Hadi Tjahyono, M.Si	 28/10/19



**BADAN PENGAWAS TENAGA NUKLIR
(BAPETEN)**

Jalan Gajah Mada No. 8

Jakarta 10120

Tel. (021) 63858269 - 70 Fax. (021) 63858275

URL : <http://www.bapeten.go.id/>

Jenis Dokumen : Prosedur Administrasi

Judul : Prosedur Penyusunan Naskah Kerja Sama Luar Negeri

PROSEDUR PENYUSUNAN NASKAH KERJA SAMA LUAR NEGERI

00	Paraf & Tanggal	 28/10/2019	 28/10/19	 21/10/2019
	Jabatan	Sekretaris Utama	Kepala Biro Umum dan Organisasi	Kepala Biro Hukum, Kerjasama dan Komunikasi Publik
Rev.		Disahkan oleh :	Diperiksa oleh :	Disusun oleh :

No Dok : PA/BHKK/10

Tanggal : 28 Oktober 2019

Revisi : 00

Hal : 1 dari 29

	BADAN PENGAWAS TENAGA NUKLIR (BAPETEN) Jalan Gajah Mada N0. 8 Jakarta 10120 Tel. (021) 63858269 - 70 Fax. (021) 63858275 URL : http://www.bapeten.go.id/
Jenis Dokumen : Prosedur Administrasi Judul : Prosedur Penyusunan Naskah Kerja Sama Luar Negeri	

DAFTAR DISTRIBUSI

Prosedur ini didistribusikan kepada :

No. Salinan Dokumen	Nama Jabatan
1.	Kepala BAPETEN
1.A.	TU Kepala BAPETEN
2.	Sekretaris Utama/Wakil Manajemen
2.A.	TU Sekretaris Utama/Wakil Manajemen
2.1.	Kepala Biro Perencanaan, Keuangan dan Informasi
2.1.A.	TU Kepala Biro Perencanaan, Keuangan dan Informasi
2.1.1.	Kepala Bagian Program
2.1.1.1.	Kepala Sub Bagian Penyusunan Program dan Penganggaran
2.1.1.2.	Kepala Sub Bagian Pemantauan dan Evaluasi
2.1.2.	Kepala Bagian Data Dan Informasi
2.1.2.1.	Kepala Sub Bagian Pengelolaan Data
2.1.2.2.	Kepala Sub Bagian Infrastruktur Informasi
2.1.2.3.	Kepala Sub Bagian Informasi Ilmiah
2.1.3.	Kepala Bagian Keuangan
2.1.3.1.	Kepala Sub Bagian Kas dan Perbendaharaan
2.1.3.2.	Kepala Sub Bagian Verifikasi dan Pelaporan
2.2.	Kepala Biro Hukum, Kerjasama, dan Komunikasi Publik
2.2.A.	TU Kepala Biro Hukum, Kerjasama, dan Komunikasi Publik
2.2.1.	Kepala Bagian Hukum
2.2.1.1.	Kepala Sub Bagian Advokasi Hukum
2.2.1.2.	Kepala Sub Bagian Administrasi Hukum
2.2.2.	Kepala Bagian Komunikasi Publik dan Protokol
2.2.2.1.	Kepala Sub Bagian Hubungan Masyarakat
2.2.2.2.	Kepala Sub Bagian Protokol
2.2.3.	Kepala Bagian Kerja Sama
2.2.3.1.	Kepala Sub Bagian Kerjasama Dalam Negeri
2.2.3.2.	Kepala Sub Bagian Kerjasama Luar Negeri
2.3.	Kepala Biro Umum dan Organisasi
2.3.A.	TU Kepala Biro Umum dan Organisasi
2.3.1.	Kepala Bagian Sumber Daya Manusia
2.3.1.1.	Kepala Sub Bagian Administrasi Kepegawaian
2.3.1.2.	Kepala Sub Bagian Pengelolaan Jabatan Fungsional

No Dok : PA/BHKK/10	Tanggal : 28 Oktober 2019
Revisi : 00	Hal : 2 dari 29



**BADAN PENGAWAS TENAGA NUKLIR
(BAPETEN)**

Jalan Gajah Mada N0. 8

Jakarta 10120

Tel. (021) 63858269 - 70 Fax. (021) 63858275

URL : <http://www.bapeten.go.id/>

Jenis Dokumen : Prosedur Administrasi

Judul : Prosedur Penyusunan Naskah Kerja Sama Luar Negeri

No. Salinan Dokumen	Nama Jabatan
2.3.1.3.	Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
2.3.2.	Kepala Bagian Rumah Tangga
2.3.2.1.	Kepala Sub Bagian Pengadaan dan Pemeliharaan
2.3.2.2.	Kepala Sub Bagian Pengamanan
2.3.2.3.	Kepala Sub Bagian Pengelolaan Barang Milik Negara
2.3.3.	Kepala Bagian Organisasi dan Tata Laksana
2.3.3.1.	Kepala Sub Bagian Organisasi
2.3.3.2.	Kepala Sub Bagian Tata Laksana
2.3.3.3.	Kepala Sub Bagian Kearsipan dan Tata Usaha
2.4.	Kepala Inspektorat
2.4.A.	TU Kepala Inspektorat
2.4.1.	Kepala Sub Bagian Tata Usaha
2.5.	Kepala Balai Pendidikan dan Pelatihan
2.5.1.	Kepala Sub Bagian Tata Usaha
2.5.2.	Kepala Seksi Program dan Evaluasi
2.5.3.	Kepala Seksi Penyelenggaraan dan Sarana Pelatihan
3.	Deputi Bidang Perijinan Dan Inspeksi
3.A.	TU Deputi Bidang Perijinan Dan Inspeksi
3.1.	Direktur Perijinan Fasilitas Radiasi Dan Zat Radioaktif
3.1.A.	TU Direktur Perijinan Fasilitas Radiasi Dan Zat Radioaktif
3.1.1.	Kepala Sub Direktorat Perijinan Fasilitas Penelitian Dan Industri
3.1.2.	Kepala Sub Direktorat Perijinan Fasilitas Kesehatan
3.1.3.	Kepala Sub Direktorat Perijinan Fasilitas Petugas Fasilitas Radiasi
3.2.	Direktur Perijinan Instalasi Dan Bahan Nuklir
3.2.A.	TU Direktur Perijinan Instalasi Dan Bahan Nuklir
3.2.1.	Kepala Sub Direktorat Perijinan Reaktor Dan Bahan Nuklir
3.2.2.	Kepala Sub Direktorat Perijinan Instalasi Nuklir Non Reaktor
3.2.3.	Kepala Sub Direktorat Sertifikasi Dan Validasi
3.3.	Direktur Inspeksi Fasilitas Radiasi Dan Zat Radioaktif
3.3.A.	TU Direktur Inspeksi Fasilitas Radiasi Dan Zat Radioaktif
3.3.1.	Kepala Sub Direktorat Inspeksi Fasilitas Penelitian Dan Industri
3.3.2.	Kepala Sub Direktorat Inspeksi Fasilitas Kesehatan
3.4.	Direktur Inspeksi Instalasi Dan Bahan Nuklir
3.4.A	TU Direktur Inspeksi Instalasi Dan Bahan Nuklir

No Dok : PA/BHKK/10

Tanggal : 28 Oktober 2019

Revisi : 00

Hal : 3 dari 29



**BADAN PENGAWAS TENAGA NUKLIR
(BAPETEN)**

Jalan Gajah Mada N0. 8

Jakarta 10120

Tel. (021) 63858269 - 70 Fax. (021) 63858275

URL : <http://www.bapeten.go.id/>

Jenis Dokumen : Prosedur Administrasi

Judul : Prosedur Penyusunan Naskah Kerja Sama Luar Negeri

No. Salinan Dokumen	Nama Jabatan
3.4.1.	Kepala Sub Direktorat Inspeksi Instalasi Nuklir
3.4.2.	Kepala Sub Direktorat Inspeksi Safeguards
3.4.3.	Kepala Sub Direktorat Evaluasi Dosis Dan Lingkungan
3.5.	Direktur Keteknikan Dan Kesiapsiagaan Nuklir
3.5.A.	TU Direktur Keteknikan Dan Kesiapsiagaan Nuklir
3.5.1.	Kepala Sub Direktorat Keteknikan
3.5.2.	Kepala Sub Direktorat Jaminan Mutu
3.5.3.	Kepala Sub Direktorat Kesiapsiagaan Nuklir
4.	Deputi Bidang Pengkajian Keselamatan Nuklir
4.A	TU Deputi Bidang Pengkajian Keselamatan Nuklir
4.1.	Kepala Pusat Pengkajian Sistem Dan Teknologi Pengawasan Fasilitas Radiasi Dan Zat Radioaktif
4.1.A.	TU Kepala Pusat Pengkajian Sistem Dan Teknologi Pengawasan Fasilitas Radiasi Dan Zat Radioaktif
4.1.1.	Kepala Bidang Pengkajian Kesehatan
4.1.2.	Kepala Bidang Pengkajian Industri Dan Penelitian
4.2.	Kepala Pusat Pengkajian Sistem Dan Teknologi Pengawasan Instalasi Dan Bahan Nuklir
4.2.A.	TU Kepala Pusat Pengkajian Sistem Dan Teknologi Pengawasan Instalasi Dan Bahan Nuklir
4.2.1.	Kepala Bidang Pengkajian Reaktor Daya
4.2.2.	Kepala Bidang Pengkajian Reaktor Non Daya
4.2.3.	Kepala Bidang Pengkajian Instalasi Nuklir Non Reaktor
4.3.	Direktur Pengaturan Pengawasan Fasilitas Radiasi Dan Zat Radioaktif
4.3.A.	TU Direktur Pengaturan Pengawasan Fasilitas Radiasi Dan Zat Radioaktif
4.3.1.	Kepala Sub Direktorat Pengaturan Kesehatan, Industri Dan Penelitian
4.3.2.	Kepala Sub Direktorat Pengaturan Proteksi Dan Keselamatan Lingkungan
4.4.	Direktur Pengaturan Pengawasan Instalasi Dan Bahan Nuklir
4.4.A	TU Direktur Pengaturan Pengawasan Instalasi Dan Bahan Nuklir
4.4.1.	Kepala Sub Direktorat Pengaturan Reaktor Daya
4.4.2.	Kepala Sub Direktorat Pengaturan Reaktor Non Daya
4.4.3	Kepala Sub Direktorat Pengaturan Instalasi Nuklir Non Reaktor

No Dok : PA/BHKK/10	Tanggal : 28 Oktober 2019
Revisi : 00	Hal : 4 dari 29

	BADAN PENGAWAS TENAGA NUKLIR (BAPETEN) Jalan Gajah Mada N0. 8 Jakarta 10120 Tel. (021) 63858269 - 70 Fax. (021) 63858275 URL : http://www.bapeten.go.id/
Jenis Dokumen : Prosedur Administrasi Judul : Prosedur Penyusunan Naskah Kerja Sama Luar Negeri	

LEMBAR PERUBAHAN

Nomor Revisi	Halaman	Perubahan	Tanggal	Tanda Tangan Pelaksana

No Dok : PA/BHKK/10	Tanggal : 28 Oktober 2019
Revisi : 00	Hal : 5 dari 29

	BADAN PENGAWAS TENAGA NUKLIR (BAPETEN) Jalan Gajah Mada N0. 8 Jakarta 10120 Tel. (021) 63858269 - 70 Fax. (021) 63858275 URL : http://www.bapeten.go.id/
Jenis Dokumen : Prosedur Administrasi Judul : Prosedur Penyusunan Naskah Kerja Sama Luar Negeri	

DAFTAR ISI

Daftar Distribusi.....	Hal 2
Lembar Perubahan.....	Hal 5
Daftar Isi.....	Hal 6
1. Tujuan.....	Hal 7
2. Ruang Lingkup.....	Hal 7
3. Acuan.....	Hal 7
4. Definisi.....	Hal 7
5. Tanggung Jawab.....	Hal 8
6. Uraian.....	Hal 9
7. Lampiran.....	Hal 12
8. Rekaman.....	Hal 12

No Dok : PA/BHKK/10	Tanggal : 28 Oktober 2019
Revisi : 00	Hal : 6 dari 29

	BADAN PENGAWAS TENAGA NUKLIR (BAPETEN) Jalan Gajah Mada N0.8 Jakarta 10120 Tel. (021) 63858269 - 70 Fax. (021) 63858275 URL : http://www.bapeten.go.id/
Jenis Dokumen : Prosedur Administrasi Judul : Prosedur Penyusunan Naskah Kerja Sama Luar Negeri	

1. TUJUAN

Prosedur ini menetapkan tata cara pengelolaan kerja sama luar negeri agar kegiatan yang akan dilaksanakan berjalan efektif, efisien, terstruktur, dan terukur.

2. RUANG LINGKUP

Ruang lingkup prosedur ini meliputi tata cara pengelolaan kerja sama dengan instansi/institusi/organisasi luar negeri mulai dari proses pengusulan, penyusunan, pengesahan naskah, serta pemantauan dan evaluasi kerja sama luar negeri yang berlaku di lingkungan BAPETEN.

3. ACUAN

- 3.1. Undang-Undang No.37 Tahun 1999 tentang Hubungan Luar Negeri.
- 3.2. UU 24 Tahun 2000 tentang Perjanjian Internasional.
- 3.3. UU 24 Tahun 2009 tentang Bendera, Bahasa, Dan Lambang Negara, Serta Lagu Kebangsaan.
- 3.4. Peraturan Kepala BAPETEN Nomor 12 Tahun 2008 tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Pendidikan dan Pelatihan.
- 3.5. Peraturan Kepala BAPETEN Nomor 4 Tahun 2012 tentang Penyelenggaraan Program Kerja Sama Luar Negeri.
- 3.6. Peraturan Kepala BAPETEN Nomor 14 Tahun 2014 Tentang Sistem Manajemen Badan Pengawas Tenaga Nuklir.
- 3.7. Peraturan Kepala BAPETEN No.10 Tahun 2015 tentang Pedoman Tata Naskah Dinas Di Lingkungan Bapeten.
- 3.8. Peraturan Kepala BAPETEN Nomor 1 Tahun 2019 tentang Perubahan Kedua Atas Keputusan Kepala Badan Pengawas Tenaga Nuklir Nomor 01 Rev.2/K-OTK/V-04 Tahun 2004 tentang Organisasi dan Tata Kerja Badan Pengawas Tenaga Nuklir.

4. DEFINISI

- 4.1. **Kerja Sama Luar Negeri** adalah hubungan kegiatan timbal balik antara BAPETEN dengan lembaga internasional, badan pemerintah, atau institusi negara lain yang mendukung pengawasan ketenaganukliran.
- 4.2. **Mitra Kerja Sama Luar Negeri** adalah pihak-pihak atau institusi yang melakukan kerja sama dengan BAPETEN.
- 4.3. **Usulan Kerja Sama Luar Negeri** adalah rencana kerja sama yang berisi hal-hal yang akan dikerjasamakan mencakup latar belakang, tujuan, urgensi, dan rencana aksi kerja sama yang dibuat oleh Unit Kerja Pemrakarsa.
- 4.4. **Perjanjian Internasional** adalah perjanjian, dalam bentuk dan nama tertentu, yang diatur dalam Hukum Internasional yang dibuat secara tertulis serta menimbulkan hak dan kewajiban di bidang Hukum Publik.
- 4.5. **Naskah Kerja Sama Luar Negeri** adalah dokumen perjanjian pendahuluan yang memuat saling pengertian diantara para pihak yang ditandatangani oleh Pimpinan Lembaga atau pejabat yang ditunjuk, berupa namun tidak

No Dok : PA/BHKK/10	Tanggal : 28 Oktober 2019
Revisi : 00	Hal : 7 dari 29

	BADAN PENGAWAS TENAGA NUKLIR (BAPETEN) Jalan Gajah Mada N0.8 Jakarta 10120 Tel. (021) 63858269 - 70 Fax. (021) 63858275 URL : http://www.bapeten.go.id/
Jenis Dokumen : Prosedur Administrasi Judul : Prosedur Penyusunan Naskah Kerja Sama Luar Negeri	

terbatas pada Nota Kesepahaman atau MoU (*Memorandum of Understanding*), *Agreement*, *Arrangement*, *Practical Arrangement*, dan *Action Sheet*.

- 4.6. **Surat Kuasa (*Full Powers*)** adalah surat yang dikeluarkan oleh Presiden atau Menteri yang memberikan kuasa kepada satu atau beberapa orang yang mewakili Pemerintah Republik Indonesia untuk menandatangani atau menerima naskah perjanjian, menyatakan persetujuan negara untuk mengikatkan diri pada perjanjian, dan/atau menyelesaikan hal-hal lain yang diperlukan dalam pembuatan perjanjian internasional.
- 4.7. **Program Kerja Sama Luar Negeri** adalah serangkaian kegiatan kerja sama luar negeri yang diusulkan dan jika disepakati akan dilaksanakan antara BAPETEN dengan mitra kerja sama yang mendukung pengawasan ketenaganukliran.
- 4.8. **Kepala Unit Kerja Pemrakarsa** adalah pejabat yang memiliki inisiatif untuk memulai kerja sama luar negeri dan bertugas untuk menyiapkan Usulan Kerja Sama dan/atau melaksanakan kerja sama.
- 4.9. **Kepala Unit Kerja terkait** adalah pejabat yang terlibat dalam pembahasan rancangan Naskah Kerja Sama Luar Negeri dan bertanggung jawab terhadap implementasi kegiatan.
- 4.10. **Road Map Kegiatan Kerja Sama** adalah dokumen panduan yang berisi pemetaan untuk melaksanakan program dan strategi kerja sama dalam periode waktu tertentu.

5. TANGGUNG JAWAB

- 5.1. Sekretaris Utama bertanggung jawab untuk menetapkan Program Kerja Sama Luar Negeri Lembaga.
- 5.2. Kepala Biro Hukum, Kerja sama dan Komunikasi Publik yang selanjutnya disebut Kepala BHKK bertanggung jawab untuk memverifikasi hasil reviu materi kerja sama luar negeri, melaporkan hasil reviu kepada Sekretaris Utama, melaksanakan koordinasi dengan pemangku kepentingan internal dan eksternal, dan menetapkan hasil evaluasi laporan implementasi kerja sama luar negeri serta melaporkan hasil evaluasi kepada Sekretaris Utama.
- 5.3. Kepala Unit Kerja Pemrakarsa bertanggung jawab untuk mengajukan Usulan Kerja Sama Luar Negeri dan mengkoordinasikan hasil implementasi kepada Kepala BHKK.
- 5.4. Kepala Bagian Kerja Sama bertanggung jawab untuk menyiapkan hasil reviu materi kerja sama luar negeri dan melaksanakan persiapan koordinasi lanjutan dengan pemangku kepentingan internal dan eksternal dan mereviu hasil evaluasi laporan implementasi kerja sama luar negeri serta melaporkan hasil evaluasi kepada Kepala BHKK.
- 5.5. Kepala Subbagian Kerjasama Luar Negeri bertanggungjawab untuk menyiapkan materi kerja sama luar negeri dan melaksanakan persiapan koordinasi dengan pemangku kepentingan internal dan eksternal dan

No Dok : PA/BHKK/10	Tanggal : 28 Oktober 2019
Revisi : 00	Hal : 8 dari 29

	BADAN PENGAWAS TENAGA NUKLIR (BAPETEN) Jalan Gajah Mada N0. 8 Jakarta 10120 Tel. (021) 63858269 - 70 Fax. (021) 63858275 URL : http://www.bapeten.go.id/
Jenis Dokumen :	Prosedur Administrasi Judul :

mengelola salinan Naskah Kerja Sama Luar Negeri dengan pihak-pihak terkait, serta menyiapkan hasil evaluasi laporan implementasi kerja sama luar negeri.

- 5.6. Pejabat yang berwenang dan Mitra Kerja Sama Luar Negeri yang selanjutnya disebut penandatanganan bertanggungjawab untuk memverifikasi dan mengesahkan Naskah Kerja Sama Luar Negeri.

6. URAIAN

6.1. Ketentuan

- 6.1.1. Wewenang penandatanganan Naskah Perjanjian Kerja Sama Luar Negeri:
- 6.1.1.1. Kepala BAPETEN atau pejabat yang ditunjuk dengan surat kuasa menandatangani Nota Kesepahaman atau MoU (*Memorandum of Understanding*), *Agreement*, *Arrangement*, *Practical Arrangement*, dan *Action Sheet*.
- 6.1.2. Pimpinan Tinggi yang setingkat dengan Mitra Kerja Sama Luar Negeri menandatangani Perjanjian Kerja Sama Luar Negeri.
- 6.1.3. Naskah Kerja Sama Luar Negeri harus dibuat dalam Bahasa Indonesia, Bahasa Nasional Mitra Kerja Sama, dan/atau Bahasa Inggris.
- 6.1.4. Pembahasan konsep Naskah Kerja Sama Luar Negeri dengan Mitra Kerja Sama dapat mengundang Kementerian Luar Negeri.
- 6.1.5. Pembahasan penyusunan Naskah Kerja Sama Luar Negeri dapat dilakukan melalui tatap muka atau surat elektronik.
- 6.1.6. Analisis Usulan Kerja Sama Luar Negeri harus melibatkan Kementerian Luar Negeri untuk memastikan keabsahan dan kesesuaian dengan kebijakan nasional bidang hubungan dan politik luar negeri Pemerintah Republik Indonesia (*one door policy*), serta mengacu kepada *Road Map* kegiatan kerja sama.
- 6.1.7. Surat permohonan permintaan surat kuasa (*full power*) yang disampaikan kepada Kementerian Luar Negeri harus ditandatangani oleh Sekretaris Utama.

6.2. Alur Proses Pengusulan Kerja Sama Luar Negeri

- 6.2.1. Kepala Unit kerja Pemrakarsa mengajukan Usulan Kerja Sama Luar Negeri kepada Kepala BHKK (Fr.01/PA/BHKK/10).
- 6.2.2. Kepala BHKK mendisposisikan Usulan Kerja Sama Luar Negeri kepada Kepala Bagian Kerja Sama;
- 6.2.3. Kepala Bagian Kerja Sama memerintahkan Kepala Subbagian Kerja Sama Luar Negeri untuk melakukan analisis Usulan Kerja Sama Luar Negeri.
- 6.2.4. Kepala Subbagian Kerja Sama Luar Negeri melakukan analisis Usulan Kerja Sama Luar Negeri dan menyampaikan hasilnya kepada Kepala Bagian Kerja Sama (Fr.02/PA/BHKK/10).
- 6.2.5. Kepala Bagian Kerja Sama melakukan revidi terhadap hasil analisis Usulan Kerja Sama Luar Negeri dan menyampaikan hasilnya ke Kepala BHKK.

No Dok : PA/BHKK/10	Tanggal : 28 Oktober 2019
Revisi : 00	Hal : 9 dari 29



**BADAN PENGAWAS TENAGA NUKLIR
(BAPETEN)**

Jalan Gajah Mada N0.8

Jakarta 10120

Tel. (021) 63858269 - 70 Fax. (021) 63858275

URL : <http://www.bapeten.go.id/>

Jenis Dokumen : Prosedur Administrasi

Judul : Prosedur Penyusunan Naskah Kerja Sama Luar Negeri

- 6.2.6. Kepala BHKK melakukan verifikasi terhadap hasil analisis Usulan Kerja Sama Luar Negeri;
- 6.2.6.1. Jika tidak setuju, Kepala BHKK memerintahkan Kepala Bagian Kerja Sama untuk melakukan analisis ulang.
- 6.2.6.2. Jika setuju, Kepala BHKK menyerahkan hasil verifikasi kepada Sekretaris Utama.
- 6.2.7. Sekretaris Utama menerima dan memeriksa hasil verifikasi dari Kepala BHKK:
- 6.2.7.1. Jika tidak setuju, Sekretaris Utama memerintahkan Kepala BHKK untuk menginformasikan ke Kepala Unit Kerja Pemrakarsa dan Mitra Kerja Sama Luar Negeri bahwa usulan kerja sama luar negeri tidak disetujui.
- 6.2.7.2. Jika setuju, Sekretaris Utama memerintahkan Kepala BHKK untuk melakukan penyusunan konsep Naskah Kerja Sama Luar Negeri.

6.3. Alur Proses Penyusunan Naskah Kerja Sama Luar Negeri

- 6.3.1. Kepala BHKK memerintahkan Kepala Bagian Kerja Sama untuk menyusun konsep Naskah Kerja Sama Luar Negeri.
- 6.3.2. Kepala Bagian Kerja Sama memerintahkan Kepala Subbagian Kerja Sama Luar Negeri untuk melakukan penyusunan dan pembahasan konsep Naskah Kerja Sama Luar Negeri dengan Kepala Unit kerja Pemrakarsa, Kepala Unit Kerja terkait, Mitra Kerja Sama Luar Negeri dan/atau Kementerian Luar Negeri.
- 6.3.3. Kepala Subbagian Kerja Sama Luar Negeri melakukan penyusunan dan pembahasan konsep Naskah Kerja Sama Luar Negeri dengan Kepala Unit Kerja Pemrakarsa, Kepala Unit Kerja terkait, Mitra Kerja Sama Luar Negeri, dan/atau Kementerian Luar Negeri, dan hasil pembahasan konsep Naskah Kerja Sama Luar Negeri yang telah disepakati disampaikan kepada Kepala Bagian Kerja Sama.
- 6.3.4. Kepala Bagian Kerja Sama menyampaikan hasil pembahasan konsep Naskah Kerja Sama Luar Negeri kepada Kepala BHKK.
- 6.3.5. Kepala BHKK memerintahkan Kepala Bagian Kerja Sama untuk melakukan koordinasi pelaksanaan pengesahan Naskah Kerja Sama Luar Negeri.
- 6.3.6. Kepala Bagian Kerja Sama memerintahkan Kepala Subbagian Kerja Sama Luar Negeri untuk melakukan koordinasi dengan Mitra Kerja Sama Luar Negeri dan Kementerian Luar Negeri dalam rangka menentukan pelaksanaan pengesahan Naskah Kerja Sama Luar Negeri.

6.4. Alur Proses Pengesahan Naskah Kerjasama Luar Negeri

- 6.4.1. Kepala Subbagian Kerja Sama Luar Negeri melakukan koordinasi dengan Kementerian Luar Negeri untuk mendapatkan kertas perjanjian dan/atau surat kuasa (*full power*) serta koordinasi dengan Mitra Kerja Sama Luar Negeri untuk menentukan pelaksanaan penandatanganan Naskah Kerja

No Dok : PA/BHKK/10	Tanggal : 28 Oktober 2019
Revisi : 00	Hal : 10 dari 29



**BADAN PENGAWAS TENAGA NUKLIR
(BAPETEN)**

Jalan Gajah Mada N0. 8

Jakarta 10120

Tel. (021) 63858269 - 70 Fax. (021) 63858275

URL : <http://www.bapeten.go.id/>

Jenis Dokumen : Prosedur Administrasi

Judul : Prosedur Penyusunan Naskah Kerja Sama Luar Negeri

Sama Luar Negeri, menyiapkan Naskah Kerja Sama Luar Negeri, dan hasilnya disampaikan kepada Kepala Bagian Kerja Sama.

- 6.4.2. Kepala Bagian Kerja Sama menyampaikan Naskah Kerja Sama Luar Negeri kepada Kepala BHKK.
- 6.4.3. Kepala BHKK membuat dan mengirimkan nota dinas permohonan penandatanganan kepada pejabat yang berwenang dengan melampirkan Naskah Kerja Sama Luar Negeri.
- 6.4.4. Pejabat yang berwenang dan Mitra Kerja Sama Luar Negeri menandatangani Naskah Kerja Sama Luar Negeri dan menyerahkan kepada Kepala BHKK.
- 6.4.5. Kepala BHKK menyerahkan Naskah Kerja Sama Luar Negeri asli yang telah ditandatangani kepada Kementerian Luar Negeri c.q. Sekretariat Direktorat Jenderal Hukum dan Perjanjian Internasional untuk disimpan di *Treaty Room* dan memerintahkan Kepala Bagian Kerja Sama untuk mendokumentasikan salinan Naskah Kerja Sama Luar Negeri terlegalisir.
- 6.4.6. Kepala Bagian Kerja Sama menugaskan Kepala Subbagian Kerja Sama Luar Negeri untuk mendokumentasikan, mengirimkan salinan Naskah Kerja Sama Luar Negeri kepada Kepala Unit Kerja Pemrakarsa, dan menyampaikan ke Kepala Bagian Hukum untuk diunggah ke JDIH.
- 6.4.7. Kepala Subbagian Kerja Sama Luar Negeri mendokumentasikan dan mengirimkan salinan Naskah Kerja Sama Luar Negeri kepada Kepala Unit Kerja Pemrakarsa serta menyampaikan ke Kepala Bagian Hukum untuk diunggah ke JDIH.

6.5. Alur Proses Pemantauan dan Evaluasi Implementasi Kerja Sama Luar Negeri

- 6.5.1. Kepala Unit Kerja Pemrakarsa melaksanakan Kerja Sama Luar Negeri dan menyampaikan laporan implementasi kegiatan Kerja Sama Luar Negeri kepada Kepala BHKK setiap tahun di bulan Juni dan Desember (Fr.03/PA/BHKK/10).
- 6.5.2. Kepala BHKK memerintahkan Kepala Bagian Kerja Sama untuk mengevaluasi laporan implementasi kegiatan Kerja Sama Luar Negeri.
- 6.5.3. Kepala Bagian Kerja Sama menugaskan Kepala Subbagian Kerja Sama Luar Negeri melakukan evaluasi laporan implementasi kegiatan kerja sama luar negeri.
- 6.5.4. Kepala Subbagian Kerja Sama Luar Negeri melakukan evaluasi laporan implementasi kegiatan Kerja Sama Luar Negeri dan menyampaikan laporan hasil evaluasi kepada Kepala Bagian Kerja Sama (Fr.04/PA/BHKK/10).
- 6.5.5. Kepala Bagian Kerja Sama menyerahkan laporan hasil evaluasi kepada Kepala BHKK.
- 6.5.6. Kepala BHKK menyampaikan laporan hasil evaluasi kepada Sekretaris Utama.

No Dok : PA/BHKK/10	Tanggal : 28 Oktober 2019
Revisi : 00	Hal : 11 dari 29

	BADAN PENGAWAS TENAGA NUKLIR (BAPETEN) Jalan Gajah Mada N0. 8 Jakarta 10120 Tel. (021) 63858269 - 70 Fax. (021) 63858275 URL : http://www.bapeten.go.id/
Jenis Dokumen :	Prosedur Administrasi Judul :

6.5.7. Sekretaris Utama memberikan keputusan tindak lanjut hasil evaluasi dan menyampaikannya kepada Kepala BHKK.

6.5.8. Kepala BHKK memberikan hasil keputusan tindak lanjut dari Sekretaris Utama kepada Kepala Unit Kerja Pemrakarsa sebagai informasi.

7. LAMPIRAN

Lampiran	Nama Lampiran	Nomor Lampiran
Lampiran 1	: Diagram Alir Proses Kerja Sama Luar Negeri	-
Lampiran 2	: Formulir Usulan Kerja Sama Luar Negeri	Fr.01/PA/BHKK/10
Lampiran 3	: Formulir Analisis Terhadap Usulan Kerja Sama Luar Negeri	Fr.02/PA/BHKK/10
Lampiran 4	: Formulir Laporan Implementasi Kegiatan Kerja Sama Luar Negeri	Fr.03/PA/BHKK/10
Lampiran 5	: Formulir Evaluasi Kegiatan Kerja Sama Luar Negeri	Fr.04/PA/BHKK/10

8. REKAMAN

No.	Nama Rekaman	Uraian	Lokasi Penyimpanan	Masa Penyimpanan
1.	Naskah Usulan Kerja Sama Luar Negeri	Naskah Usulan Kerja Sama Luar Negeri dari Unit Kerja Pemrakarsa	Kasubbag Kerjasama Luar Negeri	5 tahun
2.	Analisis Usulan Kerja Sama Luar Negeri	Menggambarkan urgensi kerja sama luar negeri	Kasubbag Kerjasama Luar Negeri	5 tahun
3.	Naskah Kerja Sama Luar Negeri	Dokumen yang berupa Nota Kesepahaman atau MoU (Memorandum of Understanding), <i>Agreement</i> , <i>Arrangement</i> , Perjanjian Kerja Sama atau <i>Practical Arrangement</i> , dan <i>Action Sheet</i> .	Kasubbag Kerjasama Luar Negeri	5 tahun

No Dok : PA/BHKK/10	Tanggal : 28 Oktober 2019
Revisi : 00	Hal : 12 dari 29



**BADAN PENGAWAS TENAGA NUKLIR
(BAPETEN)**

Jalan Gajah Mada N0. 8

Jakarta 10120

Tel. (021) 63858269 - 70 Fax. (021) 63858275

URL : <http://www.bapeten.go.id/>

Jenis Dokumen : Prosedur Administrasi

Judul : Prosedur Penyusunan Naskah Kerja Sama Luar Negeri

No.	Nama Rekaman	Uraian	Lokasi Penyimpanan	Masa Penyimpanan
4.	Laporan Evaluasi Kerja Sama Luar Negeri	Dokumen yang memuat hasil evaluasi atas tindak lanjut Naskah Kerja Sama Luar Negeri	Kasubbag Kerjasama Luar Negeri	5 tahun

No Dok : PA/BHKK/10	Tanggal : 28 Oktober 2019
Revisi : 00	Hal : 13 dari 29



**BADAN PENGAWAS TENAGA NUKLIR
(BAPETEN)**

Jalan Gajah Mada NO.8

Jakarta 10120

Tel. (021) 63858269 - 70 Fax. (021) 63858275

URL : <http://www.bapeten.go.id/>

Jenis Dokumen : Prosedur Administrasi

Judul : Prosedur Penyusunan Naskah Kerja Sama Luar Negeri

Lampiran 1
Diagram Alir Proses Penyusunan Naskah dan Evaluasi Kerja Sama Luar Negeri

6.2. Alur Proses Pengusulan Kerja Sama Luar Negeri

No.	Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku			Keterangan
		Sekretaris Utama	Kepala BHKK	Kepala Unit Kerja Pemrakarsa	Kepala Bagian Kerjasama	Kasubbag Kerjasama Luar Negeri	Penandatangan	Kelengkapan	Waktu	Output	
6.2.1.	Mengajukan Usulan Kerja Sama Luar Negeri kepada Kepala BHKK (Fr.01/PA/BHKK/10).							Agenda Kerja,	15 menit	Nota Dinas, Naskah Usulan Kerja Sama Luar Negeri	
6.2.2.	Mendisposisikan Usulan Kerja Sama Luar Negeri kepada Kepala Bagian Kerja Sama;							Nota Dinas, Naskah usulan kerja sama luar negeri	15 menit	Disposisi	
6.2.3.	Memerintahkan Kepala Subbagian Kerja Sama Luar Negeri untuk melakukan analisis Usulan Kerja Sama Luar Negeri.							Disposisi	15 menit	Disposisi	
6.2.4.	Melakukan analisis Usulan Kerja Sama Luar Negeri dan menyampaikan hasilnya kepada Kepala Bagian Kerja Sama (Fr.02/PA/BHKKP/09).							Disposisi	2 hari kerja	Hasil analisis Usulan Kerja Sama Luar Negeri	
6.2.5.	Melakukan reviu terhadap hasil analisis Usulan Kerja Sama Luar Negeri dan menyampaikan hasilnya ke Kepala BHKK.							Hasil analisis usulan kerja sama luar negeri	1 hari kerja	Reviu Hasil analisis Usulan Kerja Sama Luar Negeri	
6.2.6.	Melakukan verifikasi terhadap hasil analisis Usulan Kerja Sama Luar Negeri; 6.2.6.1. Jika tidak setuju, Kepala							Hasil reviu	1 hari kerja	Hasil verifikasi	

A

No Dok : PA/BHKK/10

Tanggal : 28 Oktober 2019

Revisi : 00

Hal : 14 dari 29



**BADAN PENGAWAS TENAGA NUKLIR
(BAPETEN)**

Jalan Gajah Mada N0.8

Jakarta 10120

Tel. (021) 63858269 - 70 Fax. (021) 63858275

URL : <http://www.bapeten.go.id/>

Jenis Dokumen : Prosedur Administrasi

Judul : Prosedur Penyusunan Naskah Kerja Sama Luar Negeri

No.	Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku			Keterangan
		Sekretaris Utama	Kepala BHKK	Kepala Unit Kerja Pemrakarsa	Kepala Bagian Kerjasama	Kasubbag Kerjasama Luar Negeri	Penan datang an	Kelengkapan	Waktu	Output	
	BHKK memerintahkan Kepala Bagian Kerja Sama untuk melakukan analisis ulang. 6.2.6.2. Jika setuju, Kepala BHKK menyerahkan hasil verifikasi kepada Sekretaris Utama.										
6.2.7.	Menerima dan memeriksa hasil verifikasi dari Kepala BHKK: 6.2.7.1. Jika tidak setuju, memerintahkan Kepala BHKK untuk menginformasikan ke Kepala unit kerja Pemrakarsa dan Mitra Kerja Sama Luar Negeri bahwa usulan kerja sama luar negeri tidak disetujui. 6.2.7.2. Jika setuju, memerintahkan kepala BHKK untuk melakukan penyusunan Naskah Kerja Sama Luar Negeri.	<pre> graph TD A[A] --> D{ } D --> B[B] D --> R([]) </pre>						Hasil verifikasi	30 menit	Disposisi	

No Dok : PA/BHKK/10

Tanggal : 28 Oktober 2019

Revisi : 00

Hal : 15 dari 29



**BADAN PENGAWAS TENAGA NUKLIR
(BAPETEN)**

Jalan Gajah Mada NO.8

Jakarta 10120

Tel. (021) 63858269 - 70 Fax. (021) 63858275

URL : <http://www.bapeten.go.id/>

Jenis Dokumen : Prosedur Administrasi

Judul : Prosedur Penyusunan Naskah Kerja Sama Luar Negeri

6.3. Alur Proses Penyusunan Naskah Kerja Sama Luar Negeri

No.	Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku			Keterangan
		Sekretaris Utama	Kepala BHKK	Kepala Unit Kerja Pemrakarsa	Kepala Bagian Kerjasama	Kasubbag Kerjasama Luar Negeri	Penandatangan	Kelengkapan	Waktu	Output	
6.3.1.	Memerintahkan Kepala Bagian Kerja Sama untuk menyusun konsep Naskah Kerja Sama Luar Negeri.		B ↓ []					Disposisi	15 menit	Disposisi	
6.3.2.	Memerintahkan Kepala Subbagian Kerja Sama Luar Negeri untuk melakukan penyusunan dan pembahasan konsep Naskah Kerja Sama Luar Negeri. dengan Kepala unit kerja Pemrakarsa, Kepala Unit Kerja terkait, Mitra Kerja Sama Luar Negeri dan/atau Kementerian Luar Negeri.				[]			Disposisi	15 menit	Disposisi	
6.3.3.	Melakukan penyusunan dan pembahasan konsep Naskah Kerja Sama Luar Negeri dengan Kepala Unit Kerja Pemrakarsa, Kepala Unit Kerja terkait, Mitra Kerja Sama Luar Negeri dan/atau Kementerian Luar Negeri, dan hasil pembahasan konsep Naskah Kerja Sama Luar Negeri yang telah disepakati disampaikan kepada Kepala Bagian Kerja Sama.					[]		Disposisi	5 hari kerja	Notula	
6.3.4.	Menyampaikan hasil pembahasan konsep Naskah Kerja Sama Luar Negeri kepada Kepala BHKK				[]			Notula	15 menit	Disposisi	
					↓ C						

No Dok : PA/BHKK/10

Tanggal : 28 Oktober 2019

Revisi : 00

Hal : 16 dari 29



**BADAN PENGAWAS TENAGA NUKLIR
(BAPETEN)**

Jalan Gajah Mada N0.8

Jakarta 10120

Tel. (021) 63858269 - 70 Fax. (021) 63858275

URL : <http://www.bapeten.go.id/>

Jenis Dokumen : Prosedur Administrasi

Judul : Prosedur Penyusunan Naskah Kerja Sama Luar Negeri

No.	Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku			Keterangan
		Sekretaris Utama	Kepala BHKK	Kepala Unit Kerja Pemrakarsa	Kepala Bagian Kerjasama	Kasubbag Kerjasama Luar Negeri	Penandatangan	Kelengkapan	Waktu	Output	
6.3.5	Memerintahkan kepala Bagian Kerja Sama untuk melakukan koordinasi pelaksanaan pengesahan Naskah Kerja Sama Luar Negeri		C ↓ □					Disposisi	1 Hari kerja	Disposisi	
6.3.6	Memerintahkan kepala Subbagian Kerja Sama Luar Negeri untuk melakukan koordinasi pelaksanaan pengesahan Naskah Kerja Sama Luar Negeri				↓ D			Disposisi	15 Menit	Disposisi	

No Dok : PA/BHKK/10

Tanggal : 28 Oktober 2019

Revisi : 00

Hal : 17 dari 29



**BADAN PENGAWAS TENAGA NUKLIR
(BAPETEN)**

Jalan Gajah Mada NO.8

Jakarta 10120

Tel. (021) 63858269 - 70 Fax. (021) 63858275

URL : <http://www.bapeten.go.id/>

Jenis Dokumen : Prosedur Administrasi

Judul : Prosedur Penyusunan Naskah Kerja Sama Luar Negeri

6.4. Alur Proses Pengesahan Naskah Kerja Sama Luar Negeri

No.	Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku			Keterangan
		Sekretaris Utama	Kepala BHKK	Kepala Unit Kerja Pemrakarsa	Kepala Bagian Kerjasama	Kasubbag Kerjasama Luar Negeri	Penandatangan	Kelengkapan	Waktu	Output	
6.4.1.	Melakukan koordinasi dengan Kementerian Luar Negeri untuk mendapatkan kertas perjanjian dan/atau surat kuasa (<i>full power</i>) serta koordinasi dengan Mitra Kerja Sama Luar Negeri untuk menentukan pelaksanaan penandatanganan Naskah Kerja Sama Luar Negeri, menyiapkan Naskah Kerja Sama Luar Negeri, dan hasilnya disampaikan kepada Kepala Bagian Kerja Sama.							Disposisi	5 hari kerja	Naskah Kerja Sama Luar Negeri	
6.4.2.	Menyampaikan Naskah Kerja Sama Luar Negeri kepada Kepala BHKK.							Naskah Kerja Sama Luar Negeri	15 menit	Naskah Kerja Sama Luar Negeri	
6.4.3.	Membuat dan mengirimkan nota dinas permohonan penandatanganan kepada pejabat yang berwenang dengan melampirkan Naskah Kerja Sama Luar Negeri.							Naskah Kerja sama Luar Negeri	15 menit	Nota dinas	
6.4.4.	Menandatangani Naskah Kerja Sama Luar Negeri dan menyerahkan kepada Kepala BHKK.							Nota dinas	1 hari kerja	Naskah Kerja Sama Luar Negeri ttd	

No Dok : PA/BHKK/10

Tanggal : 28 Oktober 2019

Revisi : 00

Hal : 18 dari 29



**BADAN PENGAWAS TENAGA NUKLIR
(BAPETEN)**

Jalan Gajah Mada NO.8

Jakarta 10120

Tel. (021) 63858269 - 70 Fax. (021) 63858275

URL : <http://www.bapeten.go.id/>

Jenis Dokumen : Prosedur Administrasi

Judul : Prosedur Penyusunan Naskah Kerja Sama Luar Negeri

No.	Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku			Keterangan
		Sekretaris Utama	Kepala BHKK	Kepala Unit Kerja Pemrakarsa	Kepala Bagian Kerjasama	Kasubbag Kerjasama Luar Negeri	Penandatangan	Kelengkapan	Waktu	Output	
6.4.5.	Menyerahkan Naskah Kerja Sama Luar Negeri asli yang telah ditandatangani kepada Kementerian Luar Negeri c.q. Sekretariat Direktorat Jenderal Hukum dan Perjanjian Internasional untuk disimpan di <i>Treaty Room</i> dan memerintahkan Kepala Bagian Kerja Sama untuk mendokumentasikan salinan Naskah Kerja Sama Luar Negeri terlegalisir							Naskah Kerja Sama Luar Negeri telah ttd	15 menit	Instruksi, Naskah Kerja sama luar negeri telah ttd	
6.4.6.	Menugaskan Kepala Subbagian Kerja Sama Luar Negeri untuk mendokumentasikan, mengirimkan salinan naskah kerja sama luar negeri kepada Kepala Unit Kerja Pemrakarsa, dan menyampaikan ke Kepala Bagian Hukum untuk diunggah ke JDIH							Instruksi, Naskah Kerja Sama Luar Negeri telah ttd	15 menit	Instruksi, Naskah Kerja Sama Luar Negeri telah ttd	
6.4.7.	Mendokumentasikan serta mengirimkan salinan naskah kerja sama luar negeri kepada Kepala Unit Kerja Pemrakarsa dan menyampaikan ke Kepala Bagian Hukum untuk diunggah ke JDIH							Instruksi, Naskah Kerja sama luar negeri telah ttd	15 menit	Nota dinas, , Naskah Kerja Sama Luar Negeri telah ttd	

No Dok : PA/BHKK/10

Tanggal : 28 Oktober 2019

Revisi : 00

Hal : 19 dari 29



**BADAN PENGAWAS TENAGA NUKLIR
(BAPETEN)**

Jalan Gajah Mada NO.8

Jakarta 10120

Tel. (021) 63858269 - 70 Fax. (021) 63858275

URL : <http://www.bapeten.go.id/>

Jenis Dokumen : Prosedur Administrasi

Judul : Prosedur Penyusunan Naskah Kerja Sama Luar Negeri

6.5. Alur Proses Pemantauan dan Evaluasi Implementasi Kerja Sama Luar Negeri

No.	Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku			Keterangan
		Sekretaris Utama	Kepala BHKK	Kepala Unit Kerja Pemrakarsa	Kepala Bagian Kerjasama	Kasubbag Kerjasama Luar Negeri	Penandatangan	Kelengkapan	Waktu	Output	
6.5.1.	Melaksanakan kerja sama luar negeri dan menyampaikan laporan implementasi kegiatan kerja sama luar negeri kepada Kepala BHKK (Fr.03/PA/BHKK/09).			F ↓ □				Nota dinas, , Naskah Kerja Sama Luar Negeri ttd	15 menit	Nota dinas, Laporan Implementasi	
6.5.2.	Memerintahkan Kepala Bagian Kerja Sama untuk mengevaluasi laporan implementasi kegiatan kerja sama luar negeri;		□					Nota dinas, Laporan Implementasi	15 menit	Disposisi , Lap Implementasi	
6.5.3.	Menugaskan Kepala Subbagian Kerja Sama Luar Negeri melakukan evaluasi laporan implementasi kegiatan kerja sama luar negeri				□			Disposisi, Lap Implementasi	15 menit	Disposisi , Lap Implementasi	
6.5.4.	Melakukan evaluasi laporan implementasi kegiatan kerja sama luar negeri dan menyampaikan laporan hasil evaluasi kepada Kepala Bagian Kerja Sama (Fr.04/PA/BHKK/09).					□		Disposisi, Lap Implementasi	2 hari kerja	Hasil evaluasi lap implementasi	
6.5.5.	Menyerahkan laporan hasil evaluasi kepada Kepala BHKK.				□			Hasil evaluasi lap implementasi	15 menit	Hasil evaluasi lap implementasi	
6.5.6.	Menyampaikan laporan hasil evaluasi kepada Sekretaris Utama		□					Hasil evaluasi lap implementasi	3 Jam	Notulen	
			↓ □								
			↓ G								

No Dok : PA/BHKK/10

Tanggal : 28 Oktober 2019

Revisi : 00

Hal : 20 dari 29



**BADAN PENGAWAS TENAGA NUKLIR
(BAPETEN)**

Jalan Gajah Mada NO.8

Jakarta 10120

Tel. (021) 63858269 - 70 Fax. (021) 63858275

URL : <http://www.bapeten.go.id/>

Jenis Dokumen : Prosedur Administrasi

Judul : Prosedur Penyusunan Naskah Kerja Sama Luar Negeri

No.	Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku			Keterangan
		Sekretaris Utama	Kepala BHKK	Kepala Unit Kerja Pemrakarsa	Kepala Bagian Kerjasama	Kasubbag Kerjasama Luar Negeri	Penandatangan	Kelengkapan	Waktu	Output	
6.5.7.	Memberikan keputusan tindak lanjut hasil evaluasi dan menyampaikannya kepada Kepala BHKK.	G ↓						Notulen	15 menit	Instruksi	
6.5.8.	Memberikan hasil keputusan tindak lanjut dari Sekretaris Utama kepada Kepala Unit Kerja Pemrakarsa sebagai informasi.		↓					Instruksi	15 menit	Nota dinas	

No Dok : PA/BHKK/10

Tanggal : 28 Oktober 2019

Revisi : 00

Hal : 21 dari 29

	BADAN PENGAWAS TENAGA NUKLIR (BAPETEN) Jalan Gajah Mada N0. 8 Jakarta 10120 Tel. (021) 63858269 - 70 Fax. (021) 63858275 URL : http://www.bapeten.go.id/
Jenis Dokumen : Prosedur Administrasi Judul : Prosedur Penyusunan Naskah Kerja Sama Luar Negeri	

**Lampiran 2
Fr.01-PA/BHKK/10**

Format Usulan Kerja Sama Luar Negeri



BADAN PENGAWAS TENAGA NUKLIR NUCLEAR ENERGY REGULATORY AGENCY

USULAN KERJA SAMA LUAR NEGERI

Tema:

.....

Unit Kerja Pemrakarsa:

.....

Tahun.....

No Dok : PA/BHKK/10	Tanggal : 28 Oktober 2019
Revisi : 00	Hal : 22 dari 29

	BADAN PENGAWAS TENAGA NUKLIR (BAPETEN) Jalan Gajah Mada N0. 8 Jakarta 10120 Tel. (021) 63858269 - 70 Fax. (021) 63858275 URL : http://www.bapeten.go.id/
Jenis Dokumen : Prosedur Administrasi Judul : Prosedur Penyusunan Naskah Kerja Sama Luar Negeri	

RINGKASAN USULAN KERJA SAMA LUAR NEGERI

No	BAGIAN	KETERANGAN
1.	Tema Kerja Sama	.....
2.	Jenis Kerja Sama	MoU/Agreement/Arrangement/Action Sheet (*) pilih salah satu lainnya: (sebutkan)
3.	Mitra Kerja Sama	.....
4.	Status Kerja Sama	Baru/Perpanjangan
5.	Durasi Kerja Sama	.....
6.	Tujuan Kerja Sama	.....
7.	Unit Kerja Pemrakarsa	.....
8.	Unit Kerja Terkait	.....

No Dok : PA/BHKK/10	Tanggal : 28 Oktober 2019
Revisi : 00	Hal : 23 dari 29



**BADAN PENGAWAS TENAGA NUKLIR
(BAPETEN)**

Jalan Gajah Mada N0. 8

Jakarta 10120

Tel. (021) 63858269 - 70 Fax. (021) 63858275

URL : <http://www.bapeten.go.id/>

Jenis Dokumen : Prosedur Administrasi

Judul : Prosedur Penyusunan Naskah Kerja Sama Luar Negeri

- A. PENDAHULUAN (Latar Belakang dan Dasar Hukum/Peraturan Perundangan yang terkait)
.....(Minimal 1 halaman)
- B. TUJUAN KERJA SAMA
.....(Minimal 2 paragraf)
- C. URGENSI KERJA SAMA
.....(Minimal 2 paragraf)
- D. RENCANA AKSI
.....(Minimal 2 kegiatan setiap tahun)
- E. KESIMPULAN
.....
- F. PENUTUP
.....
- G. LAMPIRAN (Dokumen terkait dengan usulan kerja sama luar negeri)
.....

Jakarta,.....,..... 2019

Ttd

(Kepala Unit Kerja Pemrakarsa)

No Dok : PA/BHKK/10	Tanggal : 28 Oktober 2019
Revisi : 00	Hal : 24 dari 29

	BADAN PENGAWAS TENAGA NUKLIR (BAPETEN) Jalan Gajah Mada N0. 8 Jakarta 10120 Tel. (021) 63858269 - 70 Fax. (021) 63858275 URL : http://www.bapeten.go.id/
Jenis Dokumen : Prosedur Administrasi Judul : Prosedur Penyusunan Naskah Kerja Sama Luar Negeri	

Lampiran 3
Fr.02-PA/BHKK/10

Formulir Analisis Terhadap Usulan Kerja Sama Luar Negeri

No	BAGIAN	KETERANGAN
1.	Tema Kerja Sama	.....
2.	Jenis Kerja Sama	MoU/Agreement/Arrangement/ Action Sheet (*) pilih salah satu lainnya: (sebutkan)
3.	Mitra Kerja Sama	.....
4.	Status Kerja Sama	Baru/Perpanjangan
5.	Durasi Kerja Sama	.....
6.	Tujuan Kerja Sama	.....
7.	Unit Kerja Pemrakarsa	.....
8.	Hasil analisis (penjelasan mengenai urgensi usulan kerja sama luar negeri dan relevansinya dengan Road Map Kegiatan Kerja Sama dan peraturan perundang-undangan yang berlaku, serta aspek politik, ekonomi, sosial dan budaya)	.....
9.	Rekomendasi (penjelasan terhadap usulan kerja sama luar negeri dapat atau tidak untuk diproses lebih lanjut dengan mempertimbangkan hasil dari analisis)	.....

Jakarta,, 2019

Diperiksa oleh:

Disiapkan oleh:

(.....)

(.....)

Disetujui oleh:

(.....)

No Dok : PA/BHKK/10	Tanggal : 28 Oktober 2019
Revisi : 00	Hal : 25 dari 29

	BADAN PENGAWAS TENAGA NUKLIR (BAPETEN) Jalan Gajah Mada N0. 8 Jakarta 10120 Tel. (021) 63858269 - 70 Fax. (021) 63858275 URL : http://www.bapeten.go.id/
Jenis Dokumen : Prosedur Administrasi Judul : Prosedur Penyusunan Naskah Kerja Sama Luar Negeri	

**Lampiran 4
Fr.03-PA/BHKK/10**

Formulir Laporan Implementasi Kegiatan Kerja Sama Luar Negeri



BADAN PENGAWAS TENAGA NUKLIR
NUCLEAR ENERGY REGULATORY AGENCY

**LAPORAN IMPLEMENTASI KEGIATAN
KERJA SAMA LUAR NEGERI**

Judul Naskah Kerja Sama:

.....

Unit Kerja Pemrakarsa:

.....

Tahun.....

No Dok : PA/BHKK/10	Tanggal : 28 Oktober 2019
Revisi : 00	Hal : 26 dari 29

	BADAN PENGAWAS TENAGA NUKLIR (BAPETEN) Jalan Gajah Mada N0. 8 Jakarta 10120 Tel. (021) 63858269 - 70 Fax. (021) 63858275 URL : http://www.bapeten.go.id/
Jenis Dokumen : Prosedur Administrasi Judul : Prosedur Penyusunan Naskah Kerja Sama Luar Negeri	

RINGKASAN LAPORAN KEGIATAN KERJA SAMA LUAR NEGERI

No	BAGIAN	KETERANGAN
1.	Judul Kegiatan	.....
2.	Tempat/Tanggal Kegiatan	.....
3.	Peserta	.....
4.	Tujuan Kegiatan	.....
5.	Ringkasan Kegiatan	.....
6.	Pendanaan	.....
7.	Dokumen yang diperoleh	.....

No Dok : PA/BHKK/10	Tanggal : 28 Oktober 2019
Revisi : 00	Hal : 27 dari 29



**BADAN PENGAWAS TENAGA NUKLIR
(BAPETEN)**

Jalan Gajah Mada N0. 8

Jakarta 10120

Tel. (021) 63858269 - 70 Fax. (021) 63858275

URL : <http://www.bapeten.go.id/>

Jenis Dokumen : Prosedur Administrasi

Judul : Prosedur Penyusunan Naskah Kerja Sama Luar Negeri

A. PENDAHULUAN

.....

B. URAIAN KEGIATAN

.....

C. MANFAAT KEGIATAN

.....

D. KESIMPULAN

.....

E. LAMPIRAN

.....

Jakarta,, 2019

Ttd

(Kepala Unit Kerja Pemrakarsa)

No Dok : PA/BHKK/10	Tanggal : 28 Oktober 2019
Revisi : 00	Hal : 28 dari 29

	BADAN PENGAWAS TENAGA NUKLIR (BAPETEN) Jalan Gajah Mada N0. 8 Jakarta 10120 Tel. (021) 63858269 - 70 Fax. (021) 63858275 URL : http://www.bapeten.go.id/
	Jenis Dokumen : Prosedur Administrasi Judul : Prosedur Penyusunan Naskah Kerja Sama Luar Negeri

**Lampiran 5
Fr.04-PA/BHKK/10**

Formulir Evaluasi Kegiatan Kerja Sama Luar Negeri

No	BAGIAN	KETERANGAN
1.	Judul Kerja Sama	.....
2.	Jenis Kerja Sama	MoU/Agreement/Arrangement/Action Sheet (*) pilih salah satu lainnya: (sebutkan)
3.	Mitra Kerja Sama	.....
4.	Status Kerja Sama	Baru/Perpanjangan
5.	Durasi Kerja Sama	.....
6.	Tujuan Kerja Sama	.....
7.	Unit Kerja/Pemrakarsa	.....
8.	Hasil Evaluasi (penjelasan perkembangan implementasi kegiatan kerja sama luar negeri yang disampaikan oleh Pemrakarsa dan relevansinya dengan naskah kerja sama luar negeri)	.....
9.	Rekomendasi (berisi usulan tindak lanjut kerja sama luar negeri jika ada)	.....

Jakarta,.....,.....2019

Diperiksa Oleh:

Disiapkan Oleh:

(.....)

(.....)

Disetujui oleh:

(.....)

No Dok : PA/BHKK/10	Tanggal : 28 Oktober 2019
Revisi : 00	Hal : 29 dari 29